

Integriteitscode Waterweg Wonen *

1. Wij vragen een onberispelijke zakelijke houding van onze leveranciers en dienstverleners.

Wij onderhouden relaties met leveranciers en dienstverleners die voldoen aan onze bedrijfsethische principes. Met name verwachten wij van hen een grote, bewezen, bekwaamheid op het gebied van kwaliteit, kosten innovatie en betrouwbaarheid. Tegelijk wil Waterweg Wonen zich als partner opstellen en een eerlijke relatie onderhouden waar beide partijen alleen maar baat bij kunnen hebben. Waterweg Wonen baseert zijn beslissing uitsluitend op weloverwogen economische criteria; elke onbetamelijke beïnvloeding zal tot uitsluiting van de leverancier leiden. Het is ten strengste verboden persoonlijke voordelen toe te kennen of te aanvaarden.

2. Wij beschermen onze bedrijfsactiva en vertrouwelijke informatie

Uitsluitend met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de directie mag vertrouwelijke bedrijfsinformatie bekend worden gemaakt aan een onbevoegd persoon binnen of buiten de onderneming.

Een medewerker mag interne informatie waarover hij op grond van zijn werk voor het bedrijf beschikt niet gebruiken ten voordele van hemzelf, een naaste of van een derde.

Iedere medewerker heeft de plicht de bedrijfsmiddelen van Waterweg Wonen als een goede beheerder te behandelen.

3. Relatiegeschenken

Relatiegeschenken zijn onder andere geschenken, toegangskarten voor evenementen, uitstapjes, uitnodigingen, geld of waardebonnen. Het hele jaar door krijgen medewerkers van Waterweg Wonen relatiegeschenken. De relatiegeschenken zijn vaak persoonlijk gericht terwijl de prestatie waarvoor de relatiegeschenken worden verkregen door alle medewerkers van Waterweg Wonen gezamenlijk worden neergezet. Om deze gezamenlijkheid te benadrukken zijn de volgende richtlijnen opgesteld:

Liever ontvangen wij geen relatiegeschenken maar wordt gevraagd een gift over te maken aan een goed doel. De schenking aan een goed doel namens Waterweg Wonen zal worden gepubliceerd in "Watermerk".

Relatiegeschenken mogen in ieder geval de 50 euro niet overschrijden en worden op de afdeling verdeeld. Geld mag onder geen enkele voorwaarde worden aangenomen. Alle ontvangens cadeaus worden gemeld bij de leidinggevende.

Wanneer de afdeling P&O of een andere afdeling gevraagd wordt naar persoonlijke gegevens van een medewerker zullen deze niet gegeven worden.

4. Uitnodigingen

Medewerkers van Waterweg Wonen worden wel eens uitgenodigd voor diverse aangelegenheden. Een uitnodiging voor bijvoorbeeld een productpresentatie, een beursbezoek of een workshop kan een scholings-, relatie- of netwerkaspect hebben. Iedere uitnodiging moet worden gemeld en mag aangenomen worden na toestemming van de betreffende manager.

5. Beurs- en congresbezoek

Voor zowel Waterweg Wonen als haar medewerkers is het belangrijk onze kennis up to date te houden. Tegelijkertijd moet de kennis binnen de organisatie gedeeld worden. Wie een beurs of congres bezoekt wordt in onderling overleg op de afdeling bepaald. De leidinggevende verleent hier toestemming voor. Na het beurs-/congresbezoek geeft de medewerker een korte presentatie aan zijn of haar directe collega's en andere belangstellenden.

* Onderdelen personeelsgids Waterweg Wonen